



PROGRAMA DE ESTUDIOS

I. IDENTIFICACIÓN

- ❖ **Carrera:** Licenciatura en Trabajo Social.
- ❖ **Materia:** Aproximación a la Realidad.
- ❖ **Año:** 2°.
- ❖ **Semestre:** 3° y 4°.
- ❖ **Horas Cátedras:**
 - **Semanales:** 3 (Teóricas: 2 – Prácticas: 1).
 - **Anuales:** 96.
- ❖ **Código:** HTS13.
- ❖ **Pre requisito:** HTS05.

II. FUNDAMENTACIÓN

La Práctica es una metodología de aprendizaje que enfatiza la aplicación práctica de la teoría y el conocimiento conceptual adquirido durante la formación en las distintas asignaturas que configuran los estudios de Trabajo Social. La Práctica ofrece a los estudiantes la oportunidad de integrar y asimilar el conocimiento y la teoría en la experiencia práctica, a través de situaciones específicas y reales, para construir las bases de su propia identidad profesional.

La Práctica se constituye en el conjunto formado por las actividades de campo y la supervisión educativa, ella refuerza la identificación de los estudiantes con los objetivos, valores y ética de la profesión; promueve la integración de la teoría-práctica y el desarrollo de la competencia profesional. Es un puente entre las realidades prácticas y el aprendizaje en el aula.

III. OBJETIVOS

- Clarificar las expectativas de los estudiantes respecto a las Prácticas.
- Explorar inicialmente el Centro de Prácticas.
- Identificar los conocimientos, habilidades, capacidades, actitudes, temores y experiencias que aporta o son deficitarias en las prácticas de campo del estudiante.
- Proporcionar al estudiante la posibilidad de estudiar a la institución (Centro de Prácticas).
- Identificar al Trabajador Social del Centro de Prácticas.
- Identificar a los usuarios de los servicios prestados por la institución.
- Identificar aspectos de los objetivos, del funcionamiento y de los roles del trabajo en equipo y/o del equipo de trabajo de la institución donde realizas las prácticas:
 - Describir el contexto de la comunidad.
 - Detectar los problemas y necesidades atendidos en el Centro de Prácticas.
 - Reconocer modelos de intervención utilizados y reconocidos por el Trabajador Social del Centro de Prácticas. (Informe al Supervisor)
 - Aplicar modelo de intervención para un caso concreto.
 - Ayudar a los estudiantes a desarrollar una identidad profesional como trabajadores sociales.
 - Conocer la política o guía institucional para la cumplimentación de la documentación de los casos tratados.
 - Detectar una situación dada como no cubierta, bien en su totalidad o parcialmente.
 - Intervenir mediante la ejecución de un Proyecto diseñado por el practicante a fin de modificar una situación dada que se ha detectado como no cubierta, bien en su totalidad o parcialmente.



IV. CONTENIDOS

UNIDAD I: Las Prácticas.

- Definición, características, ventajas y desventajas de la Prácticas.
- Adiestramiento ético previo a las Prácticas.
- Reglamento de Prácticas, Derechos, Obligaciones.
- Funciones de las partes.
- Reflexión sobre la actividad a realizar.
- Modelo del Diario de Campo que debe ser cumplimentado por cada día de prácticas.
- Instrucciones formales de presentación, desarrollo y monitoreo.

UNIDAD II: Centro de Prácticas.

- Visitas exploratorias, observación guiada, informe, socialización.

UNIDAD III: Conocimientos y habilidades.

- Evaluación inicial de las aptitudes y actitudes poseídas en relación a la realidad vivenciada en la exploración de los Centros de Práctica.
- Aspectos a mejorar.
- Competencias importantes para tener una experiencia práctica con éxito.

UNIDAD IV: Centro de Prácticas.

- Relevamiento de datos de la institución (Informe):
- Identificación (nombre, dirección, teléfono, fax, página web,...)
- Tipo de institución (pública, privada lucrativa, privada no lucrativa,...).
- Objetivos/misión/visión.
- Dependencia administrativa y financiera.
- Delimitación geográfica del área de influencia en la intervención institucional.
- Marco histórico: origen y evolución.
- Marco legal de referencia.
- Organización interna (organigrama). Profesionales de la Institución (cualificación y número)
- Problemas/necesidades/situaciones a las que se dirige.
- Servicios/programas que presta.
- Coordinación intrainstitucional: tipo de coordinación, periodicidad, profesionales que la desarrollan, instituciones con las que se mantienen dichas coordinaciones, protocolos con entidades externas.

UNIDAD V: Trabajador Social del Centro de Prácticas.

- Trabajador Social de la institución (Informe- socialización):
- Rol y funciones que desempeña.
- Método de intervención.
- Técnicas de intervención.
- Instrumentos técnicos documentales utilizados por los profesionales.
- Trabajo en red.
- Riesgos profesionales para la salud (física y psíquica) y para la integridad física.

UNIDAD VI: Usuarios de los servicios.

- Perfil sociodemográfico de los usuarios. Demandas expresadas, problemas psicosociales detectados, conductas reactivas a dichos problemas.
- Identificación y diferencia entre usuarios potenciales y reales.

UNIDAD VII: El trabajo en equipo.

- Los cambios y la evolución del trabajo en equipo.
- Observación permanente del funcionamiento del equipo y de los profesionales que lo conforman y la auto-observación del practicante en relación con la inclusión en el grupo.
- Dinámica grupal subyacente que hay en un equipo de trabajo.

UNIDAD VIII: Contexto de la comunidad.

- Consulta a distintas fuentes, documentales (memorias, datos estadísticos, bases de recursos de la zona,...)
- Entrevistas a informantes clave, usuarios del servicio/programa,
- Observación directa no participante, material divulgativo.

UNIDAD IX: Problemas y necesidades atendidos en el Centro de Prácticas.

- Condiciones específicas humanas y sociales de los casos intervenidos.
 - Necesidades o problemas frecuentes.
 - Cantidad de personas son estimadas que tiene específicas condiciones, problemas o necesidades.
 - Subpoblaciones que están experimentando estos problemas, necesidades o condiciones.
- Consecuencias para la comunidad si estas condiciones o problemas continúan, crecen o se agravan.
- Teorías sobre la etiología de los problemas.
 - Pasos y acciones necesarios para prevenir estos problemas o condiciones.
 - Otras instituciones sociales que proporcionan ayuda a estos problemas sociales.

UNIDAD X: Modelos de intervención

- Modelos utilizados en la atención del Trabajador Social en docencia práctica.
- Análisis crítico de los pros y contras observados en la ausencia o uso de la teoría.
- Elección del modelo teórico de intervención que el practicante estime más apropiado, indicación y justificación.

UNIDAD XI: Modelo de intervención para un caso concreto.

- Selección de un “caso” y análisis desde distintos modelos.
- Comprobación cómo el cambio de perspectiva teórica modifica no sólo la construcción del diagnóstico sino la posterior intervención.

UNIDAD XII: Identidad profesional como trabajadores sociales.

- Objetivo de la profesión, de los roles y responsabilidad como trabajador social, de los valores, conducta ética, habilidades y conocimientos necesarios para realizar las actividades y tareas de trabajo social.
- Elementos de la conducta profesional del trabajador social en docencia práctica.
- Elementos que favorecen o impiden una adecuada actitud y conducta profesional del trabajador/a social hoy en día.
- Elementos que destacaría de sí mismo el estudiante como conductas y actitudes profesionales y no profesionales como futuro trabajador social.

UNIDAD XIII: Política institucional.

- Política o guía institucional, documentación.
- Elementos esenciales (autores, formato, normas,..) modo de registro.
- Indagación sobre aspectos tales como:
 - Son los usuarios informados de objetivo y contenido de los instrumentos técnicos utilizados en la intervención, de su derecho al acceso de la información contenida en la documentación y la forma de hacerlo.
 - Los instrumentos técnicos recogen los aspectos significativos del trabajo realizado.
 - Los instrumentos técnicos demuestran la interacción entre la práctica y lo que está escrito.
 - Contienen los instrumentos técnicos una detallada evaluación/valoración y planificación del caso.
 - La información registrada contiene todas las decisiones adoptadas, incluyendo quién las ha tomado, cuándo y por qué.
 - Cuál es la fórmula para la identificación del usuario en su expediente.
 - ¿Quiénes y cómo tienen acceso otros profesionales a la información registrada?
 - ¿El consentimiento informado es firmado por cada uno de los usuarios? ¿Cuándo? ¿Para qué?
 - Si existe programa informatizado de gestión de casos, ¿cómo se identifica y archiva los documentos registrado en soporte papel?

UNIDAD XIV: Situación no cubierta.

- Elaboración del instrumento de diagnóstico.
- Presentación de problema(s)/situación y antecedentes relevantes para la institución y para el caso. Además se indicará a) la visión del estudiante de la persona en situación y b) del cliente.
 - Descripción e identificación de quiénes sufren el problema: grupo de afectados
 - Una línea base o el conjunto de indicadores (por indicador entendemos aquellos elementos verificables –mediante medición - observación- necesarios para verificar los logros deseados. Hay indicadores cualitativos y cuantitativos. Los indicadores orientan y focalizan la búsqueda y recogida de la información) que definen el estado actual del problema.
 - Posibles estrategias para la solución (total o parcial) del o los problemas
 - Expectativas y posibles acciones de los distintos actores sociales involucrados en la situación.
- Información relevante de la literatura que aporten explicaciones sobre el problema(s)/situación.
- Información apropiada que ayude a clarificar/explicar el problema(s)/situación identificados.
- Valoración diagnóstica.
 - Debe ser clarificado quién tiene qué problema/situación y qué lo ha causado(s) y el potencial de cambio en relación a la persona, el problema/situación y el medio. Se deberá indicar las fortalezas y debilidades del cliente.
 - La valoración diagnóstica debe evidenciar la integración del conocimiento obtenido de la literatura y de la práctica realizada.

UNIDAD XV: Ejecución de un proyecto.

- Planificación de la intervención:
 - Objetivos del trabajador social y del cliente a corto y largo plazo. Intervenciones para conseguir los objetivos y evaluación de las intervenciones.
 - Plan para evaluarlo.
 - El estudiante debe estar preparado para defender sus conclusiones y acciones. Esta situación, presentación de contenido y profesional, es una forma de que la clase entera aprenda y ayuda a estimular el pensamiento en relación al caso.
 - La nota se basará en la minuciosidad de la exposición, integración de la literatura y la claridad y organización el estilo de presentación (uso de lenguaje profesional, tono, proyección de voz, contacto visual,...).
- Proyecto social de intervención.
 - Fases del Proyecto
 - Descripción del Proyecto
 - Fundamentación o justificación
 - Objetivos generales
 - Objetivos operativos
 - Localización
 - Metodología
 - Cronograma
 - Destinatarios o beneficiarios (directos e indirectos)
 - Recursos: humanos, materiales y financieros
 - Evaluación
- Registro final del/la estudiante.
 - Datos de identificación
 - Apellidos y Nombre del alumno/a:
 - Centro de Prácticas:
 - Grupo de supervisión:
 - Actividades realizadas (establecer tipología de actividades en base a criterios seleccionados y señalados).
 - Valoración personal (aspectos positivos y negativos).
 - Proyecto de futuro.
 - Conclusiones generales.

V. METODOLOGÍA

Se realizarán..

- Elaboración del Diario de campo.



Realización de presentaciones en clase.

En el Centro de Prácticas:

Supervisión individual.

Supervisión grupal.

Trabajo en el Centro de Prácticas.

Realización de trabajos independientes.

Realización de búsquedas de información y recursos en internet y biblioteca.

Elaboración de resúmenes y reseñas (de lecturas, vídeos, conferencias, presentaciones, Seminarios, etc.).

Realización de autoevaluaciones individuales y grupales del propio trabajo.

Realización de debates.

Desarrollo de trabajos en grupo.

Elaboración de informes de evaluación y sistematización del trabajo realizado en los centros de prácticas.

Socialización final de la experiencia en los Centros de Práctica.

VI. EVALUACIÓN

La evaluación de las Prácticas es compartida entre los estudiantes, los tutores/as de los centros de prácticas y las supervisoras de la universidad, por lo que se hace necesario un diseño claro que establezca una distribución de tareas y tiempos.

Cada supervisor/a-tutor/a profesional evalúa individualmente a los estudiantes asignados; siendo este profesional quien se responsabiliza de la tutela formativa directa del estudiante en prácticas, puede aportar una valoración fiable de las mismas, considerando criterios como la participación del estudiante, la integración en el equipo de trabajo, la profesionalidad y responsabilidad, la iniciativa, etc.

En la práctica es tan importante el trabajo realizado en el centro como la reflexión que elabora el estudiante a partir de éste. El estudiante realiza al finalizar las prácticas una autoevaluación, en la que de manera reflexiva y argumentada, evalúa su propia valoración asociada al logro de las competencias. Este ejercicio de autoevaluación permite al estudiante contrastar con el tutor/a profesional sus propias percepciones.

Los/as supervisores/as docentes de prácticas de Trabajo Social mantienen una estrecha colaboración con los/as supervisores/as-tutores/as de los Centros de Prácticas, a fin de conseguir que la experiencia sea enriquecedora para el/la estudiante; la evaluación final será producto de esa necesaria coordinación entre ambas figuras del proceso de supervisión más la socialización de la experiencia con la comunidad educativa.

VII. BIBLIOGRAFÍA

ACEVEDO, A. El proceso de la entrevista conceptos y modelos; México, Ed. Limusa, 1992.

ALARID, H. Fundamentos de medicina familiar, México, Ed. Méndez Fernández, 1992.

ALEGRÍA, P. Manual de Trabajo Social, México, Ed. El Ateneo, 1992.

ANDER, E. ¿Qué es el Trabajo Social?, Paraguay, Servilibro, 2013.

ANDER, E. Reflexiones en torno a los métodos del trabajo social, México, Ed. El Ateneo, 1992.

ANDER, E. Introducción al Trabajo Social, España, Ed. Siglo XXI España Editores, 1992.

BARROS, N, el informe en servicio social, Buenos Aires, Argentina, Ed. Humanitas, 1980.



- CASTELLANOS , M. Manual de Trabajo Social de casos, México, Ed. Prensa Médica Mexicana, 1993.
- ESTRADA, Victor Mario. Resignificar la historia de la profesión para la resignificación de la Intervención Profesional. Ponencia presentada en el II Seminario Internacional sobre Intervención en Trabajo Social. Dpto de Trabajo Social, U.de A. Medellín-Colombia 19 y 20 de noviembre de 2009
- FERNÁNDEZ BARRERA, J (1997) La supervisión en el trabajo social, Paidós Ibérica, Barcelona.
- FERNÁNDEZ RIQUELME, S. (2008). Identidad y formación en el trabajo social: desafíos corporativos del Prácticum para la docencia y el ejercicio profesional. En: Portuaria, Universidad de Huelva, n2.
- GARCÍA FERNÁNDEZ, F. (2005). Marco Teórico-Conceptual de la Sistematización de la práctica del Trabajo Social. Documento policopiado. Universidad de Granada.
- GARCÍA FERNÁNDEZ, F. (2007). La Intervención Profesional en Trabajo Social: Supuestos Prácticos I (5ªedic) Colegio Oficial de Diplomados en Trabajo Social. Málaga.
- GARCÍA, Tomás y ALEMAN BRACHO, Carmen (Coords.) Introducción al Trabajo Social. Editorial Alianza. Madrid, 2003.
- GONZALES, Luis. Desarrollo Humano y Trabajo Social. Cali: Consejo Nacional para la educación en Trabajo Social. 1997.
- GUZMÁN STEIN, Laura. Epistemología de la teoría y práctica del Trabajo Social. En:<http://www.ts.ucr.ac.cr/prodoc.htm>.
- KISNERMAN, Natalio. Pensar el Trabajo Social. Una introducción desde el constructivismo. Edith. Lumen Hvmanitas. Argentina 1998.
- RUIZ B,E. Intervención social : cultura, discursos y poder : aportaciones desde la antropología Madrid : Talasa, D.L. 2005.
- TERÁN, M, Trabajo Social de casos , Revista de Trabajo Social, Escuela Nacional de Trabajo Social- Universidad Nacional Autónoma de México, Núm. 45, enero, febrero, marzo de 1991.
- VELEZ, Olga Lucia. Reconfigurando el Trabajo Social. Perspectivas y Tendencias Contemporáneas. Editorial, espacio. Buenos Aires. 2003
- WENGER de la Torre, M. El trabajo social en el siglo XXI: inserción laboral, formación y empleabilidad, Valencia : Tirant lo Blanch, 2005