



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA**  
 VVYPORAREKO, TEKOATY REMBIKUAAHA GUARANI ARANDUPY REHEGUA MBO'EHAOITE  
 FACULTAD DE HUMANIDADES, CIENCIAS SOCIALES Y CULTURA GUARANI



**DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN TEMBIKUAAREKA HA MYASÁIHA RENDA**

**PLAN OPERATIVO – AÑO 2017**

**INVESTIGACIÓN**  
**PROGRAMA: PRODUCCIONES INTELECTUALES INFORMATIVAS Y CIENTÍFICAS.**

DENOMINACIÓN	META	ACTIVIDAD/ES	BENEFICIARIOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	CRONOGRAMA	RESPONSABLE/S
Normativas que regirán las actividades de investigación y de publicaciones.	Disponer de normativas aprobadas que regirán las actividades de investigación y de publicaciones Socializar con el 100 % de docentes y estudiantes.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Socialización de las normativas de investigación y de publicaciones con docentes, estudiantes, egresados.</li> <li>Disposición en la página web de la Facultad.</li> </ol>	Comunidad/Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Cultura Guaraní	<ul style="list-style-type: none"> <li>Socialización y difusión.</li> <li>Remisión por correo electrónico.</li> <li>Disposición en la página web de la Facultad.</li> </ul>	Memo de entrega y socialización del Reglamento. Visualización en la página web.	Marzo a diciembre de 2017 al 2020	Miembros del Consejo Directivo Equipo Editor de Revistas Miembros del Departamento de Extensión e Investigación. Encargado de Laboratorio.
Seminario sobre Publicaciones Académicas y Científicas I	Conocer las características esenciales de un Artículo Científico. Demostrar habilidades en la redacción de un artículo científico a partir de la tesis de grado y conforme con pautas de redacción propuestas. Valorar la importancia de la publicación científica en la formación del profesional universitario.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Desarrollo de contenidos teóricos.</li> <li>Análisis de normativas para elaboración de artículos y para publicación.</li> <li>Realización práctica de Artículo Científico.</li> <li>Postulación para la publicación.</li> <li>Informe</li> </ol>	Estudiantes, egresados y docentes de la Facultad de Humanidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia a Curso-Taller.</li> <li>Producción de artículos científicos</li> <li>Publicación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de Instructoras</li> <li>Registro de asistencia.</li> <li>Producción de artículos científicos</li> <li>Publicación de artículos.</li> </ul>	Marzo- julio de 2017	Lic. Mirtha Lugo/ Lic. Ingrid Paredes  Voluntarios  Departamento de Extensión e Investigación.

PROGRAMA: INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO							
DENOMINACIÓN	META	ACTIVIDAD/ES	BENEFICIARIOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	CRONOGRAMA	RESPONSABLE/S
Producciones académicas y científicas.	Incentivar la ejecución de Proyectos de investigación desde las diversas asignaturas del Plan de Estudios, vinculados con los objetivos de la Carrera.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar y evaluar los Proyectos de investigación. Divulgar los resultados de las investigaciones. Ajustar Programas de estudios conforme a necesidades.</li> <li>2. Fortalecer los procesos pedagógicos basados en los resultados de las investigaciones. Socializar los resultados de las investigaciones.</li> </ol>	Estudiantes, egresados y docentes de la Facultad de Humanidades	<p>Se cuenta con informes de evaluación de ejecución de Proyectos de Investigación.</p> <p>Se ejecuta y evalúa el Plan de mejora del Proceso Pedagógico. Se socializa los resultados de las investigaciones.</p>	<p>Informes de Investigaciones.</p> <p>Informes de análisis y ajustes de Programas.</p> <p>Informes de implementación de ajustes en el Proceso Pedagógico.</p> <p>Exposición de los resultados en la Feria Pedagógica.</p>	<b>2017-2020</b>	Consejo Directivo Docentes Miembros de Dirección Académica y del Departamento de Extensión e Investigación. Coordinador de la Carrera Evaluadora Académica
<b><i>Cursos de actualización sobre acceso y utilización del Portal CICCO, REVA.</i></b>	Brindar Cursos de actualización sobre acceso y utilización del Portal CICCO, REVA, dirigido a docentes, egresados y estudiantes.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrollo de cursos de actualización sobre acceso y utilización del Portal CICCO y REVA para fortalecer las investigaciones.</li> </ol>	Docentes, egresados y estudiantes de la Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Cultura Guaraní	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación de los docentes, egresados y estudiantes.</li> <li>• Utilización en investigaciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nómina de asistencia a cursos.</li> </ul>	Julio a setiembre de 2017	Departamento de Extensión e Investigación. Dirección Académica Dirección de Postgrado Dirección Administrativa.

<p align="center"><b>“Taller Herramientas Informáticas para la Gestión Didáctica Educativa”</b></p>	<p>Enseñar a utilizar las herramientas Informáticas como apoyo didáctico en el sector educativo. Implementar los diferentes tipos de software para la gestión educativa. Hacer uso práctico de las herramientas didácticas e introducir en el desarrollo de clases.</p>	<p><b>TIC:</b> Gmail : Correo rápido, con menos spam y función de búsqueda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentos: Abre edita y crea documentos</li> <li>• Presentaciones: Abre edita y crea documentos</li> <li>• Dibujos: Diagramas y Gráficos</li> <li>• Calendar: Agenda Electrónica.</li> <li>• Drive: crea, comparte y guarda todos tus documentos en un solo lugar</li> <li>• Hojas de cálculos: Abre edita y crea cálculos</li> <li>• Formularios: crea encuestas rápidas y comparte</li> <li>• Sities: crea sitios web y wikis de grupos seguras</li> <li>• Traductor: traduce texto y páginas web en más de 50 idiomas</li> <li>• Google Académico.</li> </ul> <p><b>TAC:</b> Prezi: manipulación, creación de presentaciones para clase, edición, descargas, configuraciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de wikis.</li> <li>• Buen uso de Redes Sociales en la Educación.</li> <li>• Manejo y personalización de aulas virtuales para el desarrollo de clases.</li> </ul> <p><b>TEP:</b> Administración de Aulas virtuales: Claroline.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bases de Datos, para la obtención y recuperación de resultados. (Access).</li> </ul>	<p>Docentes/ estudiantes/ Egresados</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en cursos</li> <li>• Aplicación en las aulas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de participación e Informe final</li> </ul>	<p align="center">Julio de 2017</p>	<p align="center">Ing. Marlene Candia,  Departamento de Extensión e Investigación.</p>
---	---	---	---	--	---	-------------------------------------	--

<p><b>Fortalecimiento de la investigación, participación en eventos locales e internacionales</b></p>	<p>Propiciar la participación de mayor cantidad de estudiantes y egresados en las Jornadas de Jóvenes Investigadores de la AUGM.</p>	<p>Difundir informaciones entre docentes, estudiantes y egresados respecto a las Jornadas de Jóvenes Investigadores de la AUGM. Acompañar todo el proceso de elaboración de artículos, completamiento de documentos y la selección final de participantes.</p>	<p>Docentes, egresados y estudiantes de la Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Cultura Guaraní.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Difusión de informaciones entre docentes, estudiantes y egresados respecto a las Jornadas de Jóvenes Investigadores de la AUGM.</li> <li>• Acompañamiento del proceso de elaboración de artículos, completamiento de documentos y la selección final de participantes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación de los Jóvenes Investigadores en las Jornadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017-2020</li> </ul>	<p>Consejo Directivo Decano Departamento de Extensión e Investigación. Departamento de Lenguas</p>
	<p>Brindar cursos y talleres de actualización conforme a necesidades detectadas.</p>	<p>Realizar diagnóstico de necesidades de formación y actualización de docentes, estudiantes y egresados. Elaborar y ejecutar Proyectos dirigidos a responder necesidades detectadas en investigaciones.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se responde a las necesidades de formación y actualización detectadas en docentes, estudiantes y egresados .</li> </ul>	<p>Conforme a necesidad detectada</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017-2020</li> </ul>	<p>Consejo Directivo Decano Departamento de Extensión e Investigación. Departamento de Lenguas Dirección Académica Dirección de Postgrado Dirección Administrativa.</p>
<p><b>“La importancia de las tutorías de matemáticas en las plataformas weblog o blog”</b></p>	<p>Analizar la importancia de la utilización de las tutorías en matemáticas weblog o blog.</p>	<p>Determinar la frecuencia con la que el estudiante recurre a la plataforma weblog o blog, buscando tutorías sobre temas desarrollados en matemáticas.</p> <p>Evaluar la efectividad en la obtención de resultados positivos y prácticos.</p> <p>Demostrar que la metodología de las enseñanzas en los procesos realizados por la persona que realiza la tutoría es efectiva y aplicable.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibilizar didácticas generales en la plataforma weblog o blog para un aprendizaje significativo de las matemáticas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación del proyecto</li> <li>• Presentación de resultados</li> <li>• Informe final</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marco Teórico 1h.</li> <li>• Descripción 2hs.</li> <li>• Análisis 3hs.</li> <li>• Conclusión</li> </ul>	<p>Prof. Dra. Diana Rotela.</p>

<p><b>Interpretación de los problemas matemáticos del curso CPA-2017.</b></p>	<p>Deducción adecuada de los problemas matemáticos presentados.</p>	<p>Elaboración del Proyecto Elaboración Marco teórico Diseño Metodológico Descripción y Análisis Conclusión</p>	<p>Curso Probatorio de Admisión 2017. Y estudiantes de la Facultad de Humanidades de la Universidad Nacional de Itapuá.</p>	<p>-Interpretación debida de los enunciados planteados. - Incremente eficazmente su capacidad de pensamiento crítico también en las demás asignaturas. - Aplique correctamente el entrenamiento interpretativo de los textos de los problemas e inclusive teorías.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación del proyecto</li> <li>• Presentación de resultados</li> <li>• Informe final</li> </ul>	<p>Tareas 1.Elaboracion del Proyecto: mayo 2.Elaboracion Marco teórico: junio 3.Diseño Metodológico: junio 4. Descripción y Análisis: julio y agosto 5- Conclusión</p>	<p>Prof. Dra. Diana Rotela</p>
<p><b>Estrategias de enseñanza-aprendizajes apropiadas para la lengua enseñada y de enseñanza en el Primer Ciclo de la Educación Escolar Básica de la Escuela 640 San Isidro.</b></p>	<p>Indagar sobre las estrategias de enseñanza - aprendizaje utilizadas en la lengua de enseñanza y enseñada en el Primer Ciclo de la Escuela Básica Nº 640 San Isidro</p>	<p>Diagnóstico Proyecto de investigación Marco teórico Marco metodológico Presentación de resultados Análisis y descripción Conclusión</p>	<p>Estudiantes de la Facultad de Humanidades de la Universidad Nacional de Itapuá y Escuela Básica Nº 640 San Isidro.</p>	<p>Lograr la utilización de la lengua enseñada y de enseñanza de forma paralela en el desarrollo de los contenidos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación del proyecto</li> <li>• Presentación de resultados</li> <li>• Informe final</li> </ul>	<p>Diagnóstico: Mayo Proyecto de investigación: mayo y junio Marco teórico: julio Marco metodológico: agosto Presentación de resultados: agosto y setiembre Análisis y descripción: setiembre Conclusión: setiembre</p>	<p>Prof. Dra. Diana Rotela Profesora de Comunicación en la Lengua Castellana y guaraní, Mg. Sebastián Araujo Rivas. Profesora de Pasantía Lic. Alicia Martínez</p>
<p><b>Curso Taller: “Introducción a la gestión de referencias para la investigación con el Programa Mendeley” ( a través de videoconferencia)</b></p>	<p>Generar un espacio para el aprendizaje sobre la gestión de referencias para la investigación con el Programa Mendeley” Propiciar un espacio para el conocimiento básico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Taller sobre utilización del Programa Mendeley a través de videoconferencia con el Prof. Ing. Pablo Beltrán (Universidad de Zaragoza-España)</li> </ul>	<p>Estudiantes, Docentes y Funcionarios de la Facultad y de la UNI.</p>	<p>Aprendizaje sobre la gestión de referencias para la investigación con el Programa Mendeley</p>	<p>Registro de participación</p>	<p>02 de marzo de 2017</p>	<p>Grupo de Estudios Científicos de Investigación Cualitativa (GECIC) y el Departamento de Extensión e Investigación - Facultad de Humanidades.</p>

PROGRAMA: TRABAJOS FINALES DE GRADO							
DENOMINACIÓN	META	ACTIVIDAD/ES	BENEFICIARIOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	CRONOGRAMA	RESPONSABLE/S
<b>Determinación de las normativas que regirán la elaboración de Trabajos Finales de Grado (TFG)</b>	Disponer de un Reglamento aprobado para la elaboración del TFG. Socializar con el 100 % de docentes y estudiantes el Reglamento de TFG.	Analizar el Reglamento vigente. Adecuar a necesidades actuales. Ajustar el Reglamento de TFG. Socializar el Reglamento de TFG con docentes, tutores, estudiantes. Disponer en la página web de la Facultad el Reglamento de TFG, remitir por correo electrónico.	Tesistas. Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Cultura Guaraní	Se cuenta con un Reglamento de elaboración del TFG aprobado. Se ha socializado el Reglamento de elaboración del TFG. Se dispone en la página web de la Facultad el Reglamento de TFG, Se remite por correo electrónico.	Resolución de aprobación. Memo de entrega y socialización del Reglamento de TFG. Visualización en la página web de la Facultad el Reglamento de TFG y en el correo electrónico.	Enero a diciembre de 2017	Miembros del Consejo Directivo Docentes Alumnos Profesores de Metodología de la Investigación. Miembros del Departamento de Extensión e Investigación. Miembros de la Dirección Académica Encargado de Laboratorio.
<b>Designación a un profesional para guiar a los estudiantes en el proceso de elaboración de su Trabajo Final de Grado, en calidad de Tutor.</b>	Contar con un profesional fijo, para guiar a los estudiantes en la elaboración de su Trabajo Final de Grado.	Proponer al Consejo Directivo un profesional de la Carrera para guiar a los estudiantes en la elaboración de su Trabajo Final de Grado. Diseñar procedimientos y formatos de seguimiento y ayuda a los tesistas de la Carrera. Fomentar en los tesistas la aplicación del conocimiento teórico, el desarrollo de valores, la ética profesional, capacidad de gestión y trabajo en equipo para la consecución exitosa de sus TFG.		Se cuenta con un Tutor de la Carrera para guiar la elaboración de TFG. Se cuenta con procedimientos de elaboración de TFG. Se imparte tutoría a los alumnos. Se orienta a los tesistas promoviendo la aplicación del conocimiento teórico, el desarrollo de valores, la ética profesional, capacidad de gestión y trabajo en equipo para la consecución de sus TFG Se da seguimiento al Anteproyecto, la eval. y defensa del TFG.	Resolución de aprobación del profesional propuesto. Resolución de aprobación de matriz y procedimientos. Informes parciales de Tutor.		Miembros del Consejo Directivo Miembros del Departamento de Extensión e Investigación. Coordinador de la Carrera Tutor de TFG.

<p><b>Definición de los mecanismos a ser aplicados por los Docentes de Metodología de la Investigación para guiar a los estudiantes en la elaboración del Protocolo y Proyecto de Investigación de Trabajos Finales de Grado (TFG)</b></p>	<p>Disponer de Procedimientos a ser aplicados por los Docentes de Metodología de la Investigación. Difundir entre docentes y estudiantes Procedimientos. Dictaminar los Protocolos y Proyectos de TFG.</p>	<p>Proponer al Consejo Directivo Procedimientos a ser aplicados por los Docentes de Metodología de la Investigación. Socializar con Docentes de Metodología de la Investigación los procedimientos a ser aplicados en sus asignaturas. Poner a consideración de Comisión de Evaluación los Protocolos y Proyectos de TFG. Remitir por mensajes y correo electrónico.</p>	<p>Tesistas. Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Cultura Guaraní</p>	<p>Se cuenta con Procedimientos a ser aplicados por los Docentes de Metodología de la Investigación. Se hallan socializados los procedimientos a ser aplicados por los docentes de Metodología de la Investigación. Se remite por mensajes y correo electrónico y en grupos las informaciones. Se evalúa y dictamina los Protocolos y Proyectos de TFG.</p>	<p>Resolución de aprobación. Procedimientos a ser aplicados por los Docentes de Metodología de la Investigación. Memo de entrega de procedimientos a los docentes de Metodología de la Investigación. Dictámenes. Visualización en correos y en grupos telefónicos las informaciones.</p>	<p>Marzo a diciembre de 2017</p>	<p>Miembros del Consejo Directivo Profesores de Metodología de la Investigación. Miembros del Departamento de Extensión e Investigación. Comisión de Evaluación Miembros de la Dirección Académica Coordinador de la Carrera</p>
<p><b>Contar con un Cronograma de entrega de borradores de TFG con fines evaluativos.</b></p>	<p>Disponer de Cronograma de entrega de borradores de Trabajos Finales de Grado (TFG) aprobado. Socializar con el 100 % de Tutores y Tesistas el Cronograma de entrega de borradores de (TFG)</p>	<p>Elaborar un Cronograma de entrega de borradores de Trabajos Finales de Grado (TFG) aprobado. Socializar con Tutores y Tesistas el Cronograma de entrega de borradores de Trabajos Finales de Grado (TFG) aprobado.</p>		<p>Se cuenta Cronograma de entrega de borradores de (TFG) aprobado. Se halla socializado con Tutores y Tesistas el Cronograma de entrega de (TFG) Se remite por correo electrónico y en grupos las informaciones.</p>	<p>Resolución de aprobación de Cronograma de entrega de borradores de (TFG) Memo, correo y mensajes de del Cronograma de entrega de borradores de (TFG) con Tutores y Tesistas Visualización en correos y en grupos telefónicos las informaciones.</p>		<p>Miembros del Consejo Directivo Miembros del Departamento de Extensión e Investigación.</p>

**EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**

**PROGRAMA: SERVICIOS A LA COMUNIDAD**

DENOMINACIÓN	META	ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	CRONOGRAMA	RESPONSABLE/S
<b>SAPS ( Servicio de Atención Psicológica y Social)</b>	Brindar un servicio psicosocial de calidad a la comunidad universitaria, administrativa y comunidad en general, generando estrategias que satisfagan sus necesidades para contribuir a mejorar la calidad de vida y la conexión entre teoría, práctica y servicio social en las áreas de Psicología y Trabajo Social.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Orientación y/o Consultoría Psicológica general.</li> <li>2. Evaluación para niños, adolescentes, adultos y familias.</li> <li>3. Entrevista general.</li> <li>4. Evaluación conductual y emocional (observación).</li> <li>5. Psicodiagnósticos. Aplicación e interpretación de test psicológicos (proyectivos y psicométricos).</li> <li>6. Evaluación de preferencias personales-Orientación Vocacional (jóvenes).</li> <li>7. Psicoterapias. Consejería psicológica (apoyo psicoterapéutico).</li> <li>8. Talleres, seminarios y cursos.</li> <li>9. Abordaje del ausentismo, el desgano y deserción escolar.</li> <li>10. Trabajo con familias de los alumnos en situación problemática.</li> <li>11. Informar sobre el estado socioeconómico de las familias solicitantes de becas o ayudas.</li> <li>12. Elaborar diagnósticos sociales para establecer las situaciones problemáticas del estudiante.</li> </ol>	Estudiantes/ Comunidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención brindada</li> <li>• Cumplimiento de expectativa en consultantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe final de atención psicológica y social</li> </ul>	Marzo de 2017- diciembre de 2017	Lic. Lucila Servián, voluntarios  Departamento de Extensión e Investigación.
<b>Taller de Comunicación Asertiva</b>	Que los estudiantes beneficiados incrementen sus conocimientos sobre la asertividad y su influencia en la comunicación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bienvenida y saludo.</li> <li>• Taller de comunicación asertiva.</li> <li>• Aplicación de test</li> <li>• Dinámica</li> <li>• Evaluación del taller</li> </ul> <p>Despedida</p>	Estudiantes del segundo año de todas las carreras e interesados de FHSCG / Estudiantes del Colegio de Policía e interesados en general	Se espera principalmente tener una gran cantidad de participantes en el taller. Así también se tiene como meta que los alumnos que participan puedan comprender la importancia de comunicarse de manera asertiva en las relaciones	Registro de participación e Informe final	Miércoles 14 de junio	Lic. Lucila Florencia Servián

				interpersonales y apliquen los conocimientos adquiridos en los diferentes contextos en los que se desenvuelven. El taller será evaluado mediante el instrumento de evaluación presentado por el SAPS.			
<b>Bolsa de Empleo</b>	Implementar una Bolsa de Empleo en la Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Cultura Guaraní	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Búsqueda de vacancias</li> <li>2. Difusión de vacancias</li> <li>3. Detección de necesidades</li> <li>4. Actividades de capacitación</li> <li>5. Recepción de currículums y evaluaciones</li> <li>6. Envío de datos de postulantes a las empresas</li> <li>7. Evaluación de proyecto y elaboración de informes</li> </ol>	Estudiantes y egresados de la Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Cultura Guaraní de la Universidad Nacional de Itapúa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Base de datos actualizado de interesados.</li> <li>• Concreción de actividad laboral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de datos</li> <li>• Informes</li> </ul>	Marzo de 2017- diciembre de 2017	Lic. Adriana Rivas, Lic. Patricia Florentín, Lic. Lucía Cabrera, Lic. José Centurión, Lic. Leroi Laupichler. Departamento de Extensión e Investigación.
<b>“Gestión y Desarrollo Cultural - Ambiental”</b>	Capacitar en “Gestión y Desarrollo Cultural - Ambiental”	<p>Desarrollo de Taller que propicie en los participantes la capacidad:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar herramientas para desarrollar proyectos de gestión en el ámbito de la cultura y ambiente como en la búsqueda de financiamiento para su aplicación.</li> <li>2. Entender la legislación y políticas culturales en el país.-</li> <li>3. Comprender las formas y dinámicas de la gestión estratégica de la gestión cultural y ambiental en las instituciones públicas y privadas.</li> <li>4. Proporcionar conocimientos sobre las diferentes técnicas de comunicación y de marketing aplicadas al tema cultural y ambiental.</li> </ol>	Alumnos de las carreras de: Ciencias de la Educación, Psicología, Licenciatura en Bilingüismo Guaraní – Castellano. Trabajo Social. Relaciones Internacionales de la Universidad Nacional de Itapúa.-Gestores Culturales y Ambientales de la Región Sur del País (Misiones – Ñeembucú – Paraguari – Caazapá – Itapúa).- Gestores Culturales y Ambientales de la Provincia de Misiones – Argentina.-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en Curso- Taller</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de participantes</li> <li>• Informes de desarrollo del Curso- Taller</li> </ul>	Marzo de 2017- setiembre de 2017	Prof. Abog. MSc. Idalgo Balletbo Fernández.- Departamento de Extensión e Investigación.

<p><b>LectoClubUNI</b></p>	<p>Leer y promocionar la lectura de los buenos libros. Acrecentar la cultura literaria y crecer como personas</p>	<p><b>Sábados del Mes de Abril.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Carreta Literaria: Lleva los libros y la lectura a los barrios. Mosquito – Pacu Cuá. Obras: El Pollito de Fuego – Carolina y Gaspar – Pirulí. El baldío.</li> <li>• Investigación literaria: ¿qué se lee?</li> </ul> <p><b>Viernes: 21 de abril de 2017.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primer Trueque y Cocido Literario.</li> </ul> <p><b>Mes de Mayo: Martes de Lecturas revolucionarias.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura y debate en las explanadas de las Facultades</li> <li>• Valoración de la mujer paraguaya</li> <li>• Ecología y Cultura</li> <li>• Discurso de Roa al recibir el Premio Cervantes</li> </ul> <p><b>Mes de Junio: Mes de Roa</b> Proyección de documentales <b>-13 de junio.</b> Segundo Trueque de Libros</p> <p><b>Mes de Julio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taller de Escritura Coincidente con el receso de invierno.</li> <li>• Paseos Literarios: Picnic en “Alberto Delvalle”</li> <li>• Museo de Carmen del Paraná</li> </ul> <p><b>Agosto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Semana de la Cultura Paraguaya. Declamación de poesías de autores nacionales: Augusto R.B., Elvio Romero, Ortiz Guerrero</li> <li>• Semana del niño: “Literaniños” en los barrios.</li> </ul> <p><b>Setiembre:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Libroferia. Proyecto “La Carreta Literaria”</li> <li>• Semana del Estudiante: “Universitarios que hablan”. Miniconferencias sobre temáticas de las profesiones.</li> </ul> <p><b>Octubre:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Feria: Mostramos lo que hicimos.</li> <li>• Jornadas de Jóvenes Investigadores.</li> </ul> <p><b>Noviembre:</b> Tertulia Literaria en la UNI.</p>	<p>Estudiantes de la Facultad, Personas interesadas de la comunidad</p>	<p>Participación en encuentros</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes</li> </ul>	<p>Marzo de 2017- diciembre de 2017</p>	<p>LectoClub UNI, interesados. Departamento de Extensión e Investigación.</p>
----------------------------	---	--	---	------------------------------------	--	---	---

<b>Ajedrez para todos.</b>	Entrenar a los estudiantes de la Facultad de Humanidades para enseñar ajedrez Enseñar a los estudiantes de las escuelas y barrios de la zona. Integrar a los estudiantes en la realidad social de los diferentes colegios y escuelas de la zona.	<b>1.</b> Clases de ajedrez	Estudiantes de la Facultad de Humanidades, estudiantes de las escuelas y barrios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprendizaje del ajedrez</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de participación e Informe final</li> </ul>	Marzo de 2017- octubre de 2017	Abg. Marcos Chudyk Instructores voluntarios. Departamento de Extensión e Investigación.
<b>Inglés</b>	Generar un espacio para el aprendizaje de la lengua inglesa.	<b>1.</b> Clases de Inglés	Estudiantes, Docentes y Funcionarios de la Facultad y de la UNI. Instituciones Públicas: Ministerios, Gobernación, Municipalidades, Colegios y Aduanas Empresas e Instituciones Privadas: Hoteles, Bancos, Cooperativas, Financieras, Compañías Telefónicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender y expresarse con fluidez, oralmente y por escrito, en enunciados sencillos que involucren actividades de la vida cotidiana</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de participación e Informe final</li> </ul>	Marzo de 2017- octubre de 2017	Mg. Ernesto López/ Departamento de Lenguas  Departamento de Extensión e Investigación.
<b>“Taller de Oratoria Eficaz”</b>	Formar oradores capaces de comunicarse de forma eficaz y estratégica, influenciando de modo positivo a cualquier tipo de auditorio. Medir el grado de eficacia y estrategia, aplicada en competencia pública (nivel de conocimiento sobre temas contemporáneos, presentación y defensa de proyectos e informes públicos, entre otros.)	<b>1.</b> Talleres de Oratoria	Estudiantes de la Facultad, e interesados en general/ Estudiantes del Colegio de Policía	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguridad</li> <li>• Desarrollo</li> <li>• Espontaneidad</li> <li>• Naturalidad</li> <li>• naturalidad</li> <li>• Argumentos consistentes</li> <li>• estilo-retórica pertinente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de participación e Informe final</li> </ul>	Julio de 2017- octubre de 2017	Dr. Cristian Balcázar  Departamento de Extensión e Investigación.

<p><b>Curso- Taller de Guaraní-</b></p>	<p>Generar un espacio para el aprendizaje de la lengua guaraní, en especial la producción oral. Propiciar un espacio para el conocimiento básico</p>	<p>1. Clases de Guaraní</p>	<p>Estudiantes, Docentes y Funcionarios de la Facultad y de la UNI. Instituciones Públicas: Ministerios, Gobernación, Municipalidades, Colegios y Aduanas Empresas e Instituciones Privadas: Hoteles, Bancos, Cooperativas, Financieras, Compañías Telefónicas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender y Expresarse con fluidez, oralmente y por escrito, en guaraní.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de participación e Informe final</li> </ul>	<p>Abril de 2017- junio de 2017</p>	<p>Mg. Sebastián Araujo/ Departamento de Lenguas  Departamento de Extensión e Investigación.</p>
<p><b>“Aranduve rekavo” Buscando fortalecer los conocimientos.</b></p>	<p>Construir un mecanismo funcional sistemático de red interdisciplinaria junto con la Dirección académica, la Dirección de investigación y extensión y el SAPS –HUMA para responder a las debilidades y necesidades detectadas en los estudiantes en la encuesta realizadas sobre orientación académica. Año 2016.</p>	<p>1. Actividades Interdisciplinarias de Orientación educativa sobre: 2. Comunicación 3. Autoestima 4. Relaciones Interpersonales 5. Liderazgo 6. Trabajo en Equipo 7. Técnicas de trabajo intelectual. 8. Mecanismos de aprendizaje. 9. Estilos de Aprendizaje. 10. Motivación Intrínseca y extrínseca. 11. Ética 12. Deontología 13. Familia</p>	<p>Estudiantes del 2º curso, año lectivo 2017</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistematización progresiva del área de orientación académica.</li> <li>• Resultados de la calidad educativa visibilizados gradualmente.</li> <li>• Efecto multiplicador en las demás facultades de la UNI.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de participación e Informe de ejecución final</li> </ul>	<p>Abril de 2017- setiembre de 2017</p>	<p>Lic. Lucila Servián SAPS/ Docentes: Silvia Lezcano, Eugenia Cyncar, Rodolfo Vázquez, Teresita Cortese, Mariana Figueredo  Dirección Académica Departamento de Extensión e Investigación.</p>

<p><b>“Detección y evaluación de necesidades educativas especiales”</b></p>	<p>Contribuir la puesta en marcha de procedimientos inclusivos</p>	<p>Visita a la institución para recabar datos y detectar necesidades Evaluación psicopedagógica de alumnos/as</p>	<p>Alumnos/as de 1º Ciclo de la Escuela Básica 1440 “Santa María”</p> <p>Docentes y padres/madres de familia de la misma institución</p>		<p>Registro de participación e Informe de ejecución final</p>	<p><b>09/05/2017</b> Entrevistas con: el Director de la Escuela, maestros/as de 1º, 2º y 3º grado con la finalidad de recabar datos útiles para la detección de niños/as con necesidades educativas específicas. Observación de clase: con el propósito de tomar notas respecto al desarrollo de las clases y el desempeño en el aula de los niños/as que, eventualmente, requieran de ayuda por necesidad educativa específica Registro de las entrevistas y de las observaciones Planificación de la siguiente visita (fecha, actividad, responsables) <b>16/05/2017</b> 1. Entrevistas con padres y madres de niños/as de 1º grado Son ocho niños/as que necesitan evaluación psicopedagógica. Sus padres/madres/encargados serán citados por aviso escrito enviado desde la dirección de la escuela para el día y hora indicado. 2. Planificación de la siguiente visita <b>23/05/2017</b> Evaluación psicopedagógica</p>	<p>Lic. Silvia Elena Lezcano Lic. Diana von Knobloc Lic. Hugo Villalba</p>
---	--	---	--	--	---	---	--

<p><b><i>“Los niños y niñas son parte de una familia, conozcámoslos”</i></b></p>	<p>Asesoramiento en las acciones a realizar por un profesional de la Carrera de Trabajo Social.</p> <p>Aplicación de la ficha social –familiar.</p> <p>Visita técnica a las familias de los niños que acuden en la Guardería y el hogar San Cristóbal.</p> <p>Monitoreo sistemático de las actividades planificadas.</p> <p>Elaboración de las fichas personales de los niños.</p> <p>Realización de talleres para padres en áreas específicas del saber por profesionales y estudiantes del área de la Carrera de Trabajo Social.</p> <p>Presentación de informes sistemático de los resultados de la aplicación de la ficha social y de las visitas en los hogares.</p> <p>Registro de observaciones.</p> <p>Entrevistas con los niños, las niñas y sus familias y o encargados.</p> <p>Informes permanentes a</p>	<p>Registrar datos actualizados de los niños y sus familias.</p> <p>Velar por el estado de salud biológico y psicológico óptimo de los niños y niñas con la colaboración de los estudiantes de la carrera de Trabajo Social.</p> <p>Realizar atenciones personalizadas con profesionales del ámbito educativo y social para fortalecer los lazos del niño y sus familias.</p> <p>Incentivar la participación y compromiso de las familias en las actividades de la guardería.</p>	<p>Población universitaria (alumnos, docentes de la FHCCG) – Instituciones pertenecientes a la FSO (Guardería de niños y Hogar SC – Familias beneficiarias y usuarias de estas organizaciones)</p>		<p>Registro de participación e Informe de ejecución final</p>	<p>Se espera que el total de los estudiantes del 3er. Curso de la Carrera de Trabajo Social – Docentes proponentes del proyecto, Miembros de la FO participen en las actividades planificadas.</p> <p>La evaluación será en base a las listas de registros de aprendizaje. Además de implementar la auto-evaluación, co-evaluación y evaluación unidireccional.</p> <p>El impacto implicará lo relacionado con las actividades extra-muro por parte de los estudiantes de la carrera, que saldrán al a comunidad para el desarrollo de las actividades.</p> <p>Criterios de evaluación de Organización y Gestión en Servicios Sociales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Demuestra dominio y conocimiento de cada uno de los temas abordados en el aula relacionados a la organización de las instituciones</li> <li>- Elabora presentaciones creativas y dinámicas con miras a las actividades.</li> <li>- Elabora informes de cada una de las actividades incluyendo fortalezas y debilidades de cada una de ellas.</li> </ul> <p>Criterios de Evaluación de Trabajo social y planificación social:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Demuestra conocimiento</li> </ul>	<p>Docentes de la carrera:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mg. Hugo Villalba</li> <li>2. Lic. Teresita Cortese Calderón</li> <li>3. Mg. Eugenia Núñez</li> <li>4. Dr. Félix Ayala.</li> </ol> <p>Mg. Beatriz Lezcano de García (FSO)</p>
--	--	---	--	--	---	--	--

	los miembros del directorio y/o encargada de la Guardería.					de cada una las problemáticas/planificaciones sociales en actividades. Elabora resúmenes informativos sobre cada tanto en la FHCS y CG como así también en las instituciones referentes de la Fundación Social orientación. Todas estarán coordinadas por los docentes responsables del proyecto en forma conjunta y la Directora de la Fundación designada. Entre las principales razones que se pretende desarrollar en el proyecto radica en la necesidad de: a) tener información clara y segura de las familias que traen a sus hijos/as a la Guardería Santa María y el Hogar San Cristóbal, de tal forma a contactar en forma fácil y segura con los padres, tutores o encargados de los niños y niñas. b) Limitaciones económicas. c) El aislamiento social y emocional. d) Los escasos canales de información de las familias para con las Instituciones.	
<b><i>“Innovar en la enseñanza es aprender enseñando”</i></b>	Se espera que los alumnos 3er. Curso del Colegio Nacional Epifanio Méndez, logren aumentar el interés por las matemáticas, y por las demás materias, utilizar nuevas estrategias e innovar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de test de motivación a los alumnos</li> <li>- Aplicación de evaluación diagnóstica sobre conocimientos previos.</li> <li>- Desarrollo de lo planificación dentro del proyecto áulico.</li> <li>- Resolución de ejercicios.</li> <li>- Trabajos grupales colaborativos.</li> <li>- Trabajos individuales.</li> <li>- Control de ejercicios en clase.</li> </ul>	Alumno/as del 3er. Curso de la E.M del Colegio Nacional Epifanio Méndez (15 alumnos)	Aumentar el interés por las matemáticas, y por las demás materias, utilizar nuevas estrategias e innovar para que se aprenda mejor y estar más motivados para el E-A de las matemáticas, ver	Registro de participación e Informe de ejecución final	1/06; 15/06; 29/06; 28/07; 03/08.	Prof. Mg. Yenny Johana Maidana

	para aprender mejor y estar más motivados para el aprendizaje de las matemáticas, ver lo funcional y significativo de las matemáticas, además de cimentar la formación profesional de los responsables como objetivo dentro de la carrera cursada, y como miembros de una institución universitaria cumplir su función social de dar apoyo.	- Enseñanza personalizada. Otros.		lo funcional y significativo de las matemáticas, además de cimentar la formación profesional de los responsables como objetivo dentro de la carrera cursada, y como miembros de una institución universitaria cumplir su función social de dar apoyo.			
<b>La UNI asesora en el aspecto legal sobre educación inclusiva</b>	Personal Directivo - Técnico - Administrativo - Docente y Padres de Familia Centro Educativo Antonio Próvolo de Encarnación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los beneficiarios incrementen sus recursos y potencialidades internas en las dimensiones de orientación educacional: valores autoconocimiento, aprendizaje</li> </ul>	Personal Directivo - Técnico - Administrativo - Docente y Padres de Familia Centro Educativo Antonio Próvolo de Encarnación	Interpretación de los aspectos cognoscitivos esenciales sobre Educación Inclusiva.  Interpretación de los aspectos legales esenciales relacionados a la Educación Inclusiva.	Registro de participación e Informe de ejecución final	mayo a agosto	Mg. Agripina García Mg. Graciela Halaburda
<b>Talleres para Concurso Público de Oposición en Edelira (Directores, docentes)</b>  <b>Talleres Concurso Público de Oposición en Casa Central</b>	Conducir y Garantizar el proceso de selección de los postulantes a cargos en Reglamento "Concurso Público de Oposición para la Selección de Educadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>El curso será teórico – práctico y se desarrollará en dos días denominados Talle Nº 1 y Taller Nº 2; con una carga horaria de 20 horas. Se desarrollará mediante procesos permanentes para la incorporación de habilidades requeridas para el manejo de formularios, utilizados como instrumentos de rellenado.</li> <li>Se emplearán diversas estrategias metodológicas dependiendo de la unidad temática, pero con una orientación hacia la creación de actitudes de aprendizaje, basadas en la participación, el trabajo en equipo y la formación de criterios propios.</li> <li>Para ello se utilizará: la exposición, las plenarias con previo trabajo en grupo, la presentación de ensayos y las evaluaciones escritas.</li> </ul>	ESTUDIANTES, EGRESADOS, DOCENTES Personal Directivo DE LA COMUNIDAD	Adquisición de los conocimientos técnicos básicos por parte de los participantes.  Conocimiento del proceso de selección establecido en el Reglamento de "Concurso Público de Oposición para la Selección de Educadores"	Registro de participación e Informe de ejecución final	Julio – agosto de 2017	Lic. Eugenia Cyncar de Ferreira, Mg. Margarita Vallena, Lic. Alicia Martínez, Mg. Nilda Escobar, Lic. Sulma Paniagua. Mg.. Gladys Giménez Ugarte

**SEGUIMIENTO E IMPACTO**

**PROGRAMA: Vinculación de la Facultad con los egresados de la Carreras**

DENOMINACIÓN	META	ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	CRONOGRAMA	RESPONSABLE/S
Seguimiento a los egresados	Crear una base de datos actualizada de los egresados.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Diseño de un mecanismo sistemático de seguimiento a los egresados.</li> <li>Implementar mecanismo: Se les busca en las redes sociales, se envían mensajes de textos. Se realizan llamadas. Se completan formularios, se invita a actividades de la Institución. Registrar en una base de datos digital, actualizada de los egresados.</li> </ol>	Egresados/Facultad de Humanidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mecanismo de seguimiento a egresados aprobado.</li> <li>Base de datos digital, actualizada de los egresados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Resolución de aprobación Base de datos de egresados</li> </ul>	2017-2020	Consejo Directivo Coordinación de Seguimiento e Impacto.
	Perfeccionar la formación de los egresados a través de cursos, talleres y programas de Posgrado con fines de actualización.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ofrecer a los egresados cursos, talleres y programas de Posgrado con fines de actualización y perfeccionamiento. (Seminario Taller: Aseguramiento de la calidad y metas, perfiles en la educación superior.</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación progresiva de los egresados en los cursos, talleres y programas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registro de asistencia cursos, talleres.</li> <li>Imágenes</li> </ul>	2017-2020	Consejo Directivo Coordinación de Seguimiento e Impacto. Departamento de Extensión e Investigación. Dirección Académica Dirección de Postgrado Coordinación de Bienestar Estudiantil
		<ol style="list-style-type: none"> <li>Incorporación de los egresados en las actividades institucionales, tanto en el contexto local, nacional como internacional</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Participan progresivamente los egresados en actividades de la institución, jóvenes investigadores, congresos de extensión, servicios a la comunidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registro de asistencia cursos, talleres.</li> </ul>	2017-2020	Dirección Administrativa

DENOMINACIÓN	META	ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	CRONOGRAMA	RESPONSABLE/S
Fortalecimiento del proceso formativo de las Carreras en función a los requerimientos y expectativas de los empleadores.	Contar con el informe de satisfacción gradual de al menos el 10% de empleadores consultados. Socializar con docentes debilidades y expectativas informadas por los empleadores. Aplicar planes de fortalecimiento de la formación de los estudiantes de modo a responder a los requerimientos y expectativas de los empleadores.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aplicación de instrumentos para el relevamiento progresivo de datos respecto a la satisfacción de los empleadores en relación al desempeño de los egresados.</li> <li>2. Diseño del Programa de fortalecimiento enfocado al Proceso de Enseñanza – Aprendizaje y actividades de investigación y extensión de los estudiantes conforme a las debilidades y expectativas de los empleadores</li> </ol>	Egresados/Facultad de Humanidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se posee una base de datos de al menos 10% de los empleadores.</li> <li>• Se cuenta con informe de satisfacción de al menos el 10% de empleadores consultados.</li> <li>• Se realizan reuniones con docentes sobre debilidades y expectativas informadas por los empleadores.</li> <li>• Se aplican planes de fortalecimiento de la formación de los estudiantes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Base de datos de al menos 10% de los empleadores.</li> <li>• Informe de satisfacción de al menos el 10% de empleadores consultados.</li> <li>• Nómina de asistencia a reunión con docentes.</li> <li>• Planes de fortalecimiento de la formación de los estudiantes.</li> </ul>	2017-2020	<p>Consejo Directivo Equipo MECIP Coordinación de Seguimiento e Impacto. Departamento de Extensión e Investigación. Dirección Académica Dirección de Postgrado Coordinación de Bienestar Estudiantil Dirección Administrativa</p>
Fortalecimiento de vínculos con instituciones para el intercambio de conocimientos, experiencias y uso de infraestructuras.	Incrementar el número de Convenios con instituciones para la transferencia mutua de conocimientos y el contacto con posibles empleadores para los egresados y para el usufructo de las instalaciones de las partes involucradas.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración con la colaboración de docentes y supervisores de pasantías, una nómina de instituciones para el gerenciamiento de la firma de Convenios. Solicitar las reuniones pertinentes y la posterior firma de Convenios para realizar intercambio de conocimientos en posibles lugares de ocupación laboral.</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se cuenta con una nómina incrementada y actualizada de Convenios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenios firmados</li> </ul>	2017-2020	<p>Decano Secretaria General Docentes Supervisores de Pasantías. Miembros del Departamento de Extensión e Investigación y de la Dir. Académica Coord. de la Carrera Representantes de Instituciones</p>



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA  
YVYPORAREKO, TEKOATY REMBIKUAHA GUARANI ARANDUPY REHEGUA MBO`EHAOITE  
FACULTAD DE HUMANIDADES, CIENCIAS SOCIALES Y CULTURA GUARANI



**DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN**  
**TEMBIKUAAREKA HA MYASÁIHA RENDA**

## **PLAN OPERATIVO**

***EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN UNIVERSITARIA***  
***CARRERA: CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN***

**AÑO 2017**

## ***EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN UNIVERSITARIA*** **PROGRAMAS**

- INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO
- TRABAJOS FINALES DE GRADO
- PRODUCCIONES INTELECTUALES INFORMATIVAS Y CIENTÍFICAS.
- SERVICIOS A LA COMUNIDAD
- VINCULACIÓN DE LA FACULTAD CON LOS EGRESADOS Y EMPLEADORES DE LA CARRERA