



## PROGRAMA DE ESTUDIOS

### I. IDENTIFICACIÓN

- ❖ **Carrera:** Licenciatura en Lengua Inglesa.
- ❖ **Materia:** Conversación y Redacción Castellana.
- ❖ **Curso:** 1°.
- ❖ **Horas Cátedras:**
  - **Semanales:** 3 (Teóricas: 3 – Prácticas: 0).
  - **Anuales:** 90.
- ❖ **Código:** HLI02.
- ❖ **Pre requisito:** CPA.



### II. FUNDAMENTACIÓN

Sin duda alguna que la comunicación es la ciencia que, en nuestra época, ha alcanzado el más extraordinario desarrollo y que ha permitido – junto con los más notables avances científicos y tecnológicos – que, tanto los individuos como los pueblos del mundo entero, se acerquen, se conozcan y se comprendan cada día mejor.

Todo esto hace la necesidad y responsabilidad de que el profesional deba conocer en profundidad, los aspectos más significativos de la comunicación, que tanto inciden en las aulas como en las empresas.

### III. OBJETIVOS

- Comprender la importancia de la comunicación oral y escrita y su aplicación en todos los aspectos de la comunicación y en el manejo profesional de los contenidos lingüísticos al ejercer la profesión.
- Aplicar las recomendaciones técnicas para mejorar la comunicación social.
- Utilizar las distintas técnicas de la narrativa para crear diversos tipos de redacción, atendiendo los elementos con que consta cada tipo.
- Distinguir los estilos de comunicación oral y escrita.

### IV. CONTENIDOS

#### **UNIDAD 1: Comunicación y Lenguaje.**

- Expresarse y comunicarse.
- Importancia actual de la comunicación.
- Elementos de la comunicación.
- Lengua escrita y lengua hablada.
- Importancia del lenguaje hablado.
- Funciones del lenguaje.
- Ejercicios para fomentar la comunicación verbal.

#### **UNIDAD 2: Comunicación y Redacción.**

- Tipos de comunicación.
- Requisitos de la comunicación escrita.
- La redacción: concepto.
- Diversos tipos de redacción.
- La descripción:
  - Cualidades de la descripción.



- Clases de descripción.
- Tipos de descripción.
- Ejercicios.

**UNIDAD 3: La Comunicación Oral.**

- Objetivos de la comunicación oral.
- Concreción de la idea.
- Adecuación del tono.
- El estilo. Concepto y definición.
- Cualidades del estilo oral:
  - Claridad.
  - Concisión.
  - Coherencia.
  - Sencillez.
  - Naturalidad.
- Ejercicios.

**UNIDAD 4: El Arte de Narrar.**

- Cualidades del narrador.
- Elementos de la narración.
- Técnicas narrativas.
- Ejercicios.

**UNIDAD 5: La importancia de la voz en la comunicación oral.**

- La respiración y la voz.
- La articulación. Su importancia.
- Cualidades de la articulación:
  - Claridad.
  - Intensidad.
  - Flexibilidad.
  - Tono.
  - Énfasis.
  - Timbre.
- Ejercicios.

**UNIDAD 6: Los signos de puntuación en las redacciones.**

- El punto.
- La coma.
- El punto y coma.
- Los dos puntos.
- Los puntos suspensivos.
- Los signos de interrogación.
- Los signos de admiración.
- Las comillas.
- Los paréntesis.
- La raya.
- El guion.
- La diéresis.
- Ejercicios.

**V. ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**



El desarrollo de la clase se caracterizará por contener un breve espacio de análisis acerca del marco teórico referente a la unidad en estudio, pero sobre todo se dará gran énfasis a los ejercicios de aplicación para cada tema analizado.

La expresión oral y escrita es esencial en este curso. A través de ella el profesor sabrá lo que el alumno piensa y cree. Por lo tanto se espera una gran cantidad de trabajos escritos y exposiciones orales, de parte de los alumnos. Esto fomentará en el alumno el hábito de la reflexión y la práctica de la escritura y la expresión oral a nivel académico.

## **VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

La evaluación como parte de la dinámica del trabajo será procesual, valorando las actuaciones de los alumnos en su afán por mejorar su comunicación oral y escrita.

Se ceñirá en todo momento al Sistema de evaluación y promoción de la Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Cultura Guaraní. Los criterios de evaluación serán los que correspondan a los objetivos propuestos.

## **VII. BIBLIOGRAFÍA**

- AGÜERO, I. SAAVEDRA, E: Curso de Creatividad y Lenguaje. Madrid, Narcea S.A.
- BETANCUR, G. PINTO, E. Expresión Oral y Redacción. Santiago de Chile, CPEIP
- CARNEGIE, D. El camino fácil y rápido para hablar eficazmente. Bs. As., Sudamericana
- CONDEMARÍN, M. CHADWICK, M. Taller de Escritura. Santiago de Chile, Universitaria.
- ESCARPANTER, J. Ortografía Moderna. Madrid, Playor
- FABREGAT, A. Cómo crear poesía en la escuela. Bs. As., GRAM
- FABREGAT, A. Cómo crear cuentos en la escuela. Bs. As., GRAM
- FERNÁNDEZ, G. Comunicación oral. Madrid, Playor
- FERNÁNDEZ, G. Comunicación escrita. Madrid, Playor
- FORGIONE, J. Cómo se enseña la composición. Bs. As., Kapelusz S.A.
- FUENTES, J. Comunicación. Estudio del Lenguaje. Sao Paulo, Foundation Books S.A.
- KOMEROVSKY, G. PENDZIK, N. Lengua y Literatura activas. Bs. As., Troquel.
- RODRÍGUEZ, V. Manual de Redacción. Madrid, Paraninfo.
- SÁNCHEZ, B. Lenguaje oral. Bs. As., Kapelusz S.A.
- SPINELLI, S. Técnicas en la Enseñanza de la descripción y de la narración. Bs. As., Magisterio del Río de la Plata.