



PROGRAMA DE ESTUDIOS

I. IDENTIFICACIÓN

- ❖ **Carrera:** Licenciatura en Psicología.
- ❖ **Asignatura:** Elaboración de Documentos Psicológicos
- ❖ **Curso:** 5°
- ❖ **Régimen:** Anual.
- ❖ **Área del conocimiento:** Profesional.
- ❖ **Horas académicas semanales:** 2. (Teóricas:1 y ejercicios:1)
- ❖ **Total de horas:**70
- ❖ **Créditos:**7 cr

II. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA.

El abordaje para la resolución de problemas planteados por el paciente y en la búsqueda de una propuesta de tratamiento eficaz, en primer lugar se elabora la historia clínica que incluye todos los antecedentes y la problemática actual además del examen psicológico y mental; es muy importante conocer las partes y poder elaborar y leer este documento cuando fue escrito por otro profesional, esto nos ayuda a comprender mejor la evolución del caso y nos ahorra tiempo.

La evaluación se realiza para dar una respuesta profesional al pedido planteado y se culmina con la comunicación de los resultados que constituye el momento de cierre de la misma.

Y A través de los informes finales se describen y transmiten los procesos psicológicos y la dinámica interpersonal que caracteriza a una persona según los objetivos que orientan al psicodiagnostico y las personas a quienes van dirigidas. Por ello es muy importante la devolución adecuada, exacta y oportuna de los resultados. En esta asignatura se pretende que el futuro profesional pueda elaborar la documentación necesaria para un trabajo eficaz en los diferentes ámbitos de la ciencia.

III. COMPETENCIAS GENÉRICAS

1. Capacidad de abstracción, análisis y síntesis
2. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
3. Habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación
4. Habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas
5. Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas
6. Capacidad de trabajo en equipo
7. Capacidad para formular y gestionar proyectos .



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE HUMANIDADES, CIENCIAS SOCIALES Y
CULTURA GUARANÍ



Encarnación – Paraguay

8. Responsabilidad social y compromiso ciudadano con la calidad de vida de las personas
9. Respetar la diversidad individual y sociocultural.
10. Comprender los fundamentos y principios éticos que atañen al quehacer profesional y científico.

IV. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

1. Comprender y explicar los procesos psicológicos desde una perspectiva bio-psico-social.
2. Comprender las teorías explicativas de los procesos psicológicos humanos.
3. Elaborar informes y proporcionar el resultado de las acciones profesionales de evaluación, diagnóstico, intervención e investigación a diferentes públicos.
4. Asumir el compromiso ético de la práctica psicológica.
5. Comprender las transiciones del ser humano a través del ciclo vital.
6. Respeto y promoción del cuidado del medio ambiente.
7. Realizar diagnósticos y evaluaciones psicológicas a través del empleo de métodos y técnicas de la Psicología
8. Proporcionar información resultado de las acciones profesionales de evaluación, diagnóstico, intervención e investigación a diferentes públicos

V. OBJETIVOS

- Reconocer las partes de la historia clínica y de un informe psicológicos
- Reconocer diferentes estilos de elaboración de informes.
- Elaborar historias clínicas e informes para diferentes ámbitos
- Redactar historias clínicas e informes en forma adecuada

VI. DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD I. Aspectos Generales del Proceso

1. Introducción
2. Psicólogo
3. Paciente
4. Instrumento
5. Razones teóricas
6. Razones prácticas
7. Evaluación psicológica
8. Institución

UNIDAD II. Historia Clínica

1. Recolección de datos del paciente
2. Elaboración de la historia clínica considerando sus partes
3. Presentación de estudios de casos
4. Análisis de casos con diagnostico, pronostico y posible tratamiento

UNIDAD III. Consideraciones Previas a la Elaboración del Informe

1. Selección y análisis de los materiales de prueba
2. Niveles de inferencia
3. Criterios para el análisis interpretativo.

UNIDAD IV. Informe en los ámbitos Judiciales

1. Informe forense



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA
FACULTAD DE HUMANIDADES, CIENCIAS SOCIALES Y
CULTURA GUARANÍ

Encarnación – Paraguay



2. Algunos aspectos del rol del psicólogo en el trabajo judicial

3. Antecedentes y encuadre del trabajo

UNIDAD V. Informe en el Ámbito Educativo

1. El psicólogo en el gabinete escolar

2. Objetivo para la observación del cuaderno

3. Informe psicodiagnostico

UNIDAD VI. Informe en el Ámbito Laboral

1. Utilidades del informe de selección de personal

2. Aspectos a tener en cuenta

3. Técnicas utilizadas

UNIDAD VII. Característica de Informes- Estilos y Modelos

1. Informe del área de clínica

- Psicodiagnostico
- Para archivo personal
- A pedido de

2. Informe del área jurídica

- Modelo de pericia psicológica

3. Informe del área educativa

- Estilos
- Aspectos a tener en cuenta

VII. METODOLOGÍA

Las clases teóricas serán desarrolladas por el profesor, en forma de clases dinámicas con participación activa del alumno. Se elaboraran en forma de taller los documentos considerando los casos presentados por los estudiantes.

VIII. EVALUACIÓN DE LA ENSEÑANZA

La evaluación de la asignatura se registrará de acuerdo a las normativas de la Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Cultura Guaraní.

Los instrumentos serán variados para permitir contrastar datos de evaluación referentes a los mismos aprendizajes.

Se evalúan contenidos teóricos, ejercicios y habilidades aprendidas.

IX. MEDIOS AUXILIARES DE ENSEÑANZA

Aula. Proyector de multimedia. Pizarra. Marcadores y tizas. Fotocopia de artículos científicos y ejercitatorios. Libros de textos y lecturas de internet.

X. BIBLIOGRAFÍA.

BASICA

- CATTANEO, Beatriz, INFORME PSICOLOGICO, Eudeba, 2005

CONSULTA.

- ARIAS, Administración de Recursos Humanos, Trillas, México
- Bleger. Temas de Psicología. Nueva Visión, Bs. As.
- Casullo, La técnica psicométrica y el diagnostico psicológico. Nueva visión, Bs. As.