



PROGRAMA DE ESTUDIOS

I. IDENTIFICACIÓN

- ❖ **Facultad:** Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Cultura Guaraní
- ❖ **Carrera:** Licenciatura en Psicología
- ❖ **Asignatura:** Comunicación Castellana
- ❖ **Curso:** 1º
- ❖ **Código:** PS4A
- ❖ **Requisitos:** CPA
- ❖ **Régimen:** Semestral.
- ❖ **Carácter:** Obligatorio.
- ❖ **Área de conocimiento:** Básica
- ❖ **Horas semanales presenciales:** 2 (Teóricas: 1 – Prácticas: 1)
- ❖ **Total de Horas presenciales:** 48
- ❖ **Créditos:** 5

II. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA.

Sin duda alguna que la comunicación es la ciencia que, en nuestra época, ha alcanzado el más extraordinario desarrollo y que ha permitido junto con los más notables avances científicos y tecnológicos que, tanto los individuos como los pueblos del mundo entero, se acerquen, se conozcan y se comprendan cada día mejor.

Esto no significa que las tradicionales manifestaciones del lenguaje oral y escrito, como las cartas, telegramas, solicitudes, lecturas, composiciones, disertaciones hayan quedado obsoletas, sino que han sido complementados por técnicas audiovisuales modernas como el fax, la televisión, la radio, el teléfono con imágenes del emisor y receptor.

Todo esto hace nacer la urgente necesidad y responsabilidad de que todos debemos conocer en profundidad, los aspectos más significativos de la comunicación, que tanto inciden en las aulas como en las empresas.

III. COMPETENCIAS GENÉRICAS

- Capacidad de comunicación oral y escrita en castellano.
- Comunicación en segunda lengua.



- Aplicar la crítica y autocrítica.

IV. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- Valorar la comunicación oral y escrita como fuente de cohesión social
- Aplicar las recomendaciones técnicas para mejorar la comunicación social
- Participar activamente en los ejercicios propuestos para mejorar la comunicación oral y la escrita

V. RESULTADOS DE APRENDIZAJES

- Valorar la comunicación oral y escrita como fuente de cohesión social
- Aplicar las recomendaciones técnicas para mejorar la comunicación social
- Participar activamente en los ejercicios propuestos para mejorar la comunicación oral y la escrita

VI. DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD 1

Comunicación y Lenguaje: Expresarse y comunicarse. Importancia actual de la comunicación. Elementos de la comunicación. Lengua escrita y lengua hablada. Importancia del lenguaje hablado. Funciones del lenguaje. Ejercicios para fomentar la comunicación verbal.

UNIDAD 2

Comunicación y Redacción: Tipos de comunicación. Requisitos de la comunicación escrita. La redacción: concepto. Diversos tipos de redacción. La descripción: Cualidades de la descripción, Clases de descripción, Tipos de descripción, Ejercicios

UNIDAD 3

La Comunicación Oral: Objetivos de la comunicación oral. Concreción de la idea. Adecuación del tono. El estilo. Concepto y definición. Cualidades del estilo oral: Claridad, Concisión, Coherencia, Sencillez, Naturalidad, Ejercicios.

UNIDAD 4

El Arte de Narrar: Cualidades del narrador. Elementos de la narración. Técnicas narrativas. Ejercicios

UNIDAD 5



La importancia de la voz en la comunicación oral: La respiración y la voz. La articulación. Su importancia. Cualidades de la articulación: Claridad, Intensidad, Flexibilidad, Tono, Énfasis, Timbre, Ejercicios.

UNIDAD 6

Ellos signos de puntuación en las redacciones: El punto. La coma. El punto y coma. Los dos puntos. Los puntos suspensivos. Los signos de interrogación. Los signos de admiración. Las comillas. Los paréntesis. La raya. El guión. La diéresis. Ejercicios.

VII. ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

El desarrollo de la clase se caracterizará por contener un breve espacio de análisis acerca del marco teórico referente a la unidad en estudio, pero sobre todo se dará gran énfasis a los ejercicios de aplicación para cada tema analizado.

VIII. PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN

- La evaluación de la asignatura se regirá de acuerdo a las normativas de la Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Cultura Guaraní.
- Los instrumentos serán variados para permitir contrastar datos de evaluación referentes a los mismos aprendizajes.
- Permitir evaluar la transferencia de aprendizajes a contextos distintos de aquellos en que se enseñaron.
- Ser aplicables, en casos de autoevaluación y coevaluación, por los alumnos tanto como por el profesor.

IX. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- ✓ Agüero, I. Saavedra, E. (1993): Curso de Creatividad y Lenguaje. Madrid, Narcea S.A.
- ✓ Betancur, G. Pinto, E. (1981): Expresión Oral y Redacción. Santiago de Chile, CPEIP
- ✓ Carnegie, D. (1983): El camino fácil y rápido para hablar eficazmente. Bs. As., Sudamericana
- ✓ Condemarin, M. Chadwick, M. (1989): Taller de Escritura. Santiago de Chile, Universitaria.
- ✓ Escarpanter, J. (1983): Ortografía Moderna. Madrid, Playor
- ✓ Fabregat, A. (1995): Cómo crear poesía en la escuela. Bs. As., GRAM
- ✓ Fabregat, A. (1993): Cómo crear cuentos en la escuela. Bs. As., GRAM
- ✓ Fernández, G. (1980): Comunicación oral. Madrid, Playor



- ✓ Fernández, G. (1983): Comunicación escrita. Madrid, Playor
- ✓ Forgione, J.(1969): Cómo se enseña la composición. Bs. As., Kapelusz S.A.
- ✓ Fuentes, J. (): Comunicación. Estudio del Lenguaje. Sao Paulo, Foundation Books S.A.
- ✓ Komerovsky, G. Pendzik, N. (1998): Lengua y Literatura activas. Bs. As., Troquel.
- ✓ Rodríguez, V. (1995): Manual de Redacción. Madrid, Paraninfo.
- ✓ Sánchez, B.(1971): Lenguaje oral. Bs. As., Kapelusz S.A.
- ✓ Spinelli, S. (1987): Técnicas en la Enseñanza de la descripción y de la narración. Bs. As., Magisterio del Río de la Plata.