



Licenciatura en Lengua Inglesa

PROGRAMA DE ESTUDIOS

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Asignatura:	Gestión Educativa	Código:		HLI26	
Semestre:	Anual	Curso:		3º	
Carácter:	Obligatorio	Créditos Académicos:		6	
Ciclo de Formación¹:	Básica	Periodo Lectivo²:		32	
Horas semanales³:	6	HTD⁴:	2	HTI⁵:	4
THD⁶:	64	HTAI⁷:	128	THA⁸:	192
Prerrequisitos:	HLI14				

II. FUNDAMENTACIÓN

Las instituciones educativas no son entidades aisladas, forman parte del contexto social. Las mismas responden a un sistema con prioridades y formas de funcionamiento, producto de procesos históricos, y que influyen decisivamente en la constitución de las relaciones, las prácticas y, en particular, el ejercicio de las funciones profesionales de cada uno de los actores que participan en él.

La finalidad de la Gestión Educativa, es aportar conocimientos y herramientas elementales para que los futuros educadores, durante su desempeño profesional, sean capaces de contribuir a la evaluación periódica de la gestión.

En este contexto, los involucrados en la tarea educativa deben entender cabalmente las funciones pedagógicas, administrativas y culturales que les compete para mejorar las interrelaciones entre los actores institucionales, los procesos de satisfacción de los destinatarios de esta tarea, el crecimiento institucional, su estructura y dirección y las habilidades para conducir grupos humanos.

III. COMPETENCIAS QUE DESARROLLA LA ASIGNATURA

COMPETENCIAS GENÉRICAS

- Comunicarse en forma oral y escrita en la Lengua Inglesa y ambas lenguas oficiales del país (castellano – Guaraní); mediante el uso de habilidades de análisis, síntesis y abstracción.

¹ B: Básica; C: Complementaria; P: Profesional; O: Optativa.

² Duración del ciclo lectivo en semanas.

³ Sumatoria de las horas HTD y HTI.

⁴ Horas de Trabajo Directo en Aula.

⁵ Horas de Trabajo Independiente o Autónomo del estudiante con acompañamiento del docente.

⁶ Total Horas de Trabajo Directo en Aulas.

⁷ Total Horas de Trabajo Académico Independiente o Autónomo del Estudiante.

⁸ Total Horas Académicas.



Licenciatura en Lengua Inglesa

- Ejercer la docencia en distintos niveles del sistema educativo nacional en las áreas de la lengua y la literatura.
- Trabajar en equipo, tomar decisiones, identificar, plantear y resolver problemas para motivar y conducir hacia metas comunes.
- Ejercer liderazgo proactivo y transformacional asumiendo una actitud crítico-reflexiva ante los desafíos que presenta el proceso educativo.
- Interactuar social y educativamente con diferentes actores de la comunidad que favorezcan procesos de desarrollo.
- Gestionar con responsabilidad su desarrollo personal y profesional en forma permanente.
- Demostrar actitud ética y de confiabilidad en su desempeño profesional.
- Asumir el compromiso, responsabilidad social y el desarrollo sustentable del ambiente; en las actividades emprendidas hacia la búsqueda del mejoramiento de la calidad de vida.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

- Manejar con solvencia la teoría y la metodología curricular para la enseñanza, orientadas a las acciones educativas.
- Poseer una sólida preparación para analizar, diseñar e implantar programas de enseñanza y de capacitación en el área, tanto para instituciones educativas públicas y privadas como las culturales y empresariales.
- Generar innovaciones educativas para distintos ámbitos de la enseñanza de la lengua inglesa, mediante proyectos educativos interdisciplinarios.
- Diseñar y utilizar materiales didácticos y tecnológicos del área, acorde a propósitos pedagógicos, metas de aprendizaje y características propias de cada grupo de los estudiantes en su práctica educativa.

VALORES PARA TRABAJAR

Son responsabilidad, honestidad, equilibrio emocional, cooperación, convivencia, solidaridad, dinamismo, respeto, sentido crítico, diálogo, tolerancia

IV. CONTENIDO CURRICULAR

Aprendizajes esperados	Descripción de las unidades de aprendizaje
Bases conceptuales de la gestión	Unidad I: Organización y Gestión Educativa. Concepto. Objeto - Elementos que lo integran: – Elementos personales – Elementos materiales – Elementos funcionales – Elementos complementarios - Principios generales de la Gestión Educativa - La institución educativa como unidad organizativa - Estructura organizativa de la institución educativa



Licenciatura en Lengua Inglesa

La función directiva en las instituciones	Unidad II: Importancia de la acción directiva. - Diversas aproximaciones al concepto de dirigir y dirección. - Naturaleza del trabajo directivo. - Funciones directivas. - La dirección en el contexto educativo actual. - El papel de la dirección en los procesos de cambio e innovación.
La institución educativa como contexto de trabajo profesional	Unidad III: El trabajo docente y su contexto. - La profesión como contexto ocupacional del trabajo docente: – La enseñanza como profesión. – Conocimiento profesional en la enseñanza. – Relevancia social de la ocupación docente. – Autonomía profesional de los profesores. - El contexto organizativo del trabajo profesional del docente. - Burocracia y trabajo profesional docente
Gobierno, autonomía y participación de las instituciones educativas	Unidad IV: Gobierno y autonomía. – Descentralización en el sistema educativo. – Autonomía institucional en los centros educativos. - Participación y gobierno en las instituciones. – Autonomía institucional y formas de control participativo. – Empowerment.
La institución educativa como unidad de cambio	Unidad V: Las reformas educativas: instrumentos de cambio. - La reingeniería educativa. Reingeniería de procesos. - El profesorado y el establecimiento: protagonista y escenario del cambio. - Diagrama del Humanware. - Etapas para producir un cambio planificado. - Resistencias y obstáculos al cambio.
La atmosfera del clima y la cultura institucional	Unidad VI: Cultura y clima institucional. - La cultura colaborativa: exigencia en la construcción de un proyecto común. - El sistema relacional, exponente de clima y cultura: – El liderazgo en los procesos de transformación – La participación como cultura para la toma de decisiones – La comunicación en las organizaciones educativas – El trabajo en equipo – La negociación como vía para el “acuerdo”.
El proyecto educativo institucional como herramienta del cambio	Unidad VII: Concepto y sentido del Proyecto Educativo Institucional. - Fases y metodología de elaboración del P.E.I. - Dimensiones del P.E.I. - Evaluación institucional.

V. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS Y ACTIVIDADES METODOLÓGICAS

Las Metodologías utilizadas son diversas, en función a las necesidades que puedan demandar los alumnos y atendiendo a una visión formativa profesional. Las metodologías utilizadas en las Unidades programáticas son:

Estrategias de enseñanza		Estrategias de aprendizaje a ser utilizadas como HTI	
Exposición Tutoría (retroalimentación) Demostración Resolución de Problemas Evaluación Estudio de casos Lluvia de ideas	Interrogatorio Diálogo Discusión de casos Debate Estudio dirigido Tarea dirigida Lectura comentada	Resolución de Problemas Resolución de ejercicios Proyecto Estudio de casos Tarea Dirigida Tutoría Demostración	Exposición Evaluación Discusión Dirigida Lluvia de Ideas Lectura comentada Resumen, Ensayo Mapa Conceptual, Mapa Mental.



Licenciatura en Lengua Inglesa

VI. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

Durante el proceso formativo llevado a cabo se propiciarán situaciones de evaluación que contemplen la evaluación diagnóstica, formativa, sumativa. También se generarán situaciones de evaluación por sus agentes: autoevaluación, coevaluación, unidireccional. Para las evaluaciones se consideran los siguientes procedimientos e instrumentos.

Procedimientos	Instrumento
Aglutinador	Portafolios, Rúbrica
Informe	Cuestionario
Prueba	Escrita, Oral
Observación	Registro de Secuencia de Aprendizaje –RSA, Lista de Cotejo

Se tendrá en cuenta el reglamento académico para el cálculo porcentual de los exámenes parciales y finales.

VII. ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

Las actividades de extensión universitaria serán realizadas conforme con las líneas y programas de extensión proveídas por la facultad para la carrera, así como las reglamentaciones vigentes de la Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Cultura Guaraní.

VIII. RECURSOS DE APRENDIZAJE

Los recursos necesarios para un proceso de Aprendizaje dinámico y actual se necesitan equipos tecnológicos como ser Computadoras Personales y Proyector, tanto para las presentaciones de las clases como también para proveer a los alumnos de clases más dinámicas con videos. Aula equipada con pizarra y proyector multimedia. Bibliografías básicas. Pizarra. Marcadores. Parlantes. Laptop. Proyector. Conexión a internet (wifi). Libros del Centro de Recurso de Información de la Universidad Nacional de Itapúa. Laboratorio de Informática de la Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y Cultura Guaraní. Plataforma virtual Moodle.

IX. FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Amarante, A. M (2002). Gestión Directiva. Buenos Aires: Magisterio del Río de la Plata.
- Antúnez, S., & Gairín, J. (2002). La organización escolar: prácticas y fundamentos. Barcelona:
- Farjat, L. (1998). Gestión Educativa Institucional. Aportes para transformar la realidad. Buenos Aires: Lugar Editorial.
- Fernández, E. M. (2002). Gestión de Instituciones Educativas Inteligentes. México: McGraw-Hill.
- Frigerio, G., & Poggi, M. (1994). Las instituciones educativas cara y Ceca. Elementos para su gestión. Buenos Aires: Troquel Educación.
- González, M. T. (2006). Organización y Gestión de Centros Escolares: Dimensiones y Procesos. Madrid: Pearson-Prentice Hall.
- Gore, E., Soler, C. et al. (2006). Gestión y conocimiento en organizaciones que aprenden. México: Thomson.



Licenciatura en Lengua Inglesa

Grande, B., & Pemoff, J. (2002). Innovación Educativa Institucional. Buenos Aires: Magisterio del Río de la Plata.

Lepeley, M. T. (2007). Gestión y calidad en Educación. México: Mc Graw Hill.

Manes, J. M. (2005). Gestión estratégica para instituciones: guía para planificar estrategias de gerenciamiento institucional. Buenos Aires: Granica.

Soto, E., & Sauquet, A. (2006). Gestión y conocimiento en organizaciones que aprenden. México: Internacional Thomson.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Graó. Davis, K. et al. (2003). Comportamiento humano en el trabajo. México: McGraw Hill.

Stoner, J., Freeman, R. E. et. al (1996). Administración. México: Prentice-Hall.

Tobis, I., & Tobis, M. (2003). Gestión de múltiples proyectos. Madrid: McGraw-Hill.
